



ANUNT LANSARE APEL DE SELECTIE

Asociația GAL Vlășia Ilfov Nord Est cu sediul în comuna Dascalu, Strada Victoriei nr. 87, jud. Ilfov, anunță lansarea apelului de selecție nr. 2 începând cu data de 19.08.2019 pentru următoarea măsură din Strategia de Dezvoltare Locală:

MĂSURA 1 EXTINDEREA ȘI MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE

Proiectele se vor depune **începând cu data de 19.08.2019 până la data de 20.09.2019** sau până la data la care valoarea proiectelor depuse depășește cu 150% alocarea financiară a apelului. Depunerea proiectelor se va face la punctul de lucru GAL Vlasia Ilfov Nord Est, din Str. Ștefăneștii de Jos, nr.75, parter, Comuna Ștefănești, Jud. Ilfov GAL zilnic de luni până vineri în intervalul orar 14-19.

Alocare financiară totală a măsurii: 250.000 euro

Alocarea financiară a apelului de selecție nr. 2: 200.001 euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată este de 70.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului nerambursabil este de maximum 50% din valoarea cheltuielilor eligibile și se poate majora până la **maximum 90%** în condițiile Art. 17 (3) din Reg. 1305/2013.

Intensitatea sprijinului se poate majora cu 20 de puncte procentuale pentru investiții realizate de tineri fermieri, în sensul Art. 2 al Reg. 1305/2013:

- Persoană fizică autorizată sau întreprindere individuală cu titular având vârsta sub 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare;
- Asociație familială, în care reprezentantul responsabil de proiect să îndeplinească condiția de vârstă sub 40 de ani la data depunerii proiectului;
- Societatea comercială înființată cf. Legii nr.31/1990, la care persoana care îndeplinește limita de vârstă (sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare) este asociat unic și administrator sau este deținătorul pachetului majoritar de părți sociale și administrator.

Intensitatea sprijinului se poate majora cu cate 20 de puncte procentuale si in cazul investitiilor colective, inclusiv cele legate de o fuziune a unor organizatii de producatori, al proiectelor integrate care implica acordarea de sprijin in cadrul mai multor masuri, al investitiilor in zone care se confrunta cu constangeri naturale si alte constangeri specifice, mentionate la art.32.

Lista documentelor justificative pe care beneficiarii trebuie să le depună odată cu depunerea proiectului în conformitate cu prevederile Fișei Măsurii 1 din Strategia de Dezvoltare Locală și ale Ghidului Solicitantului se regăsește în **Anexa II- Lista documentelor justificative**

Modelul de cerere de finanțare se regăsește în Anexa I - Model Cerere de Finanțare



Beneficiari eligibili:

- Persoane fizice autorizate
- Întreprinderi individuale
- Întreprinderi familiale
- Societăți comerciale încadrate la categoria microîntreprinderi conform Legii 346/2004
- Societăți agricole
- Grupuri de producători
- Cooperative agricole

Toti beneficiarii vor avea domiciliul sediul sau punct de lucru în teritoriul GAL.

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii 1, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria **beneficiarilor eligibili**;
- Solicitantul trebuie să prezinte un studiu de fezabilitate;
- Investiția trebuie să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe **teritoriul GAL**;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR

Exploatarea agricolă trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- Are o dimensiune economică minimă de 4.000 S.O. și maximă de 500.000 S.O.*
- se încadrează într-una din formele de organizare menționate anterior;*
- este înregistrată de solicitant, în nume propriu sau sub forma de organizare eligibilă pentru accesarea sprijinului prin intermediul măsurii 1, în Registrul Unic de Identificare³ – APIA și/ sau în Registrul Național al Exploatațiilor – ANSVSA, precum și la Primărie în Registrul agricol;*
- ponderea cea mai mare a exploatarei agricole (suprafața agricolă/număr de animale) sa se afle pe teritoriul GAL*

Procedura de selecție

La data încheierii Apelului de proiecte, care poate fi data programată prin Apelul de proiecte sau data la care au fost depuse proiecte care însumează 150% din valoarea alocată apelului, Directorul executiv va întocmi Lista proiectelor ce urmează a fi evaluate și o va pune la dispoziția Șefului Serviciului Evaluare.

Șeful Serviciului de Evaluare și dacă este cazul împreună cu echipa de experți-evaluatori, formată din 1 până la 5 membri în funcție de numărul de proiecte depuse în cadrul apelului de proiecte pentru fiecare măsură în parte, vor



efectua evaluarea fiecărui proiect depus, evaluarea eligibilității și a calității proiectelor. Procesul de evaluare va respecta întocmai grila de evaluare publicată în ghidul măsurii pentru care a fost depus proiectul.

Evaluarea se va face cu respectarea principiului "patru ochi". Fiecare expert evaluator va da o declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea Studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

GAL-ul Vlășia Ilfov Nord Est își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată că este necesar.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

- în cazul în care documentul tehnic (Studiul de Fezabilitate/ Documentația de avizare a lucrurilor de intervenții) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de celelalte documente anexate Cererii de finanțare.
- pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul Cererii de finanțare;
- în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective.
- dacă informațiile suplimentare primite conduc la necesitatea corectării bugetului indicativ, expertul va notifica solicitantul asupra acestei situații, tot prin documentul E3.4, cu rugămintea de a transmite bugetul rectificat conform solicitării expertului evaluator. În cazul unui refuz al solicitantului de a corecta bugetul, expertul va întocmi bugetul indicativ corect, solicitantul având opțiunea de a contesta bugetul numai după notificare în urma aprobării Raportului de Selecție;
- în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect;
- corectarea erorilor de forma sesizate pe parcursul verificării Cererii de finanțare;
- în cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere), iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale.



Atenție! Clarificările cuprinse în documentele primite ca urmare a solicitării de informații suplimentare **nu pot fi folosite pentru suplimentarea punctajului.**

Nu este permisă încadrarea în subcapitolul 4.1 din Bugetul indicativ – ”*Construcții și instalații*”, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 din Bugetul indicativ, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/ montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

În cadrul verificării, atât a criteriilor de eligibilitate cât și a criteriilor de selecție, experții verficatori pot constata **erori de formă** făcute de solicitant în completarea cererii de finanțare. În cazul în care expertul verficator descoperă o eroare de formă, cererea de finanțare poate fi admisă la verificare, iar erorile se vor corecta în procesul de evaluare, prin solicitare de informații suplimentare.

În urma acestor verificări se întocmește raportul de evaluare pentru proiectele depuse în cadrul apelului și pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție;

În urma evaluării criteriilor de selecție pot exista următoarele cazuri:

- ✓ un proiect va fi înaintat Comitetului de selecție și propus spre finanțare dacă realizează un punctaj mai mare sau egal cu punctajul minim;
- ✓ proiectul este declarat neconform întrucât nu realizează punctajul minim;

De regulă se vor utiliza evaluatori angajați ai GAL. În cazul în care numărul de proiecte depuse și care urmează a fi evaluate depășesc posibilitățile de evaluare cu evaluatorii interni, prin decizia Directorului executiv se pot contracta evaluatori externi.

Termenul de evaluare a cererilor de finanțare este de 15 zile de la data închiderii apelului de proiecte.

În acest termen evaluatorii vor întocmi câte un raport de evaluare pentru fiecare Cerere de Finanțare.

Evaluarea proiectelor se va face urmând întocmai metodologia cuprinsă în Manualul de procedură pentru evaluarea, selecția și contractarea proiectelor.

Raportul final de evaluare aprobat va fi înaintat Președintelui Comitetului de selecție.



Președintele Comitetului de Selecție convoacă minimum 7 membri, asigurându-se ca toți cei minimum 7 membri convocați nu se găsesc în situații de incompatibilitate și/sau conflict de interese și de asemenea, că este respectată regula „dubului cvorum”. De asemenea, se va asigura că sunt convocați ca membri deplini cel mult 3 membri reprezentând UAT.

Comitetul de Selecție este compus dintr-un număr de 14 membri, 7 dintre aceștia, cei titulari, fiind necesari pentru ședința Comitetului de Selecție. În cazul în care unul dintre membrii titulari nu poate participa, sau este într-o situație de incompatibilitate, un membru supleant îl va înlocui în Comitetul de Selecție.

Dintre aceștia, 10 membri vor fi din mediul privat și societate civilă, iar 4 membri vor fi publici, reprezentanți ai UAT-urilor.

Comitetul de selecție va fi coordonat de un președinte al comitetului de selecție care va fi numit prin decizia Consiliului Director.

Președintele Comitetului de Selecție organizează întreaga activitate a acestuia având următoarele responsabilități:

- elaborează metodologia de primire și evaluare a proiectelor;
- elaborează grilele privind conformitatea administrativă, evaluarea eligibilității și a calității proiectelor și metodologia de lucru specifică fiecărei măsuri lansate;
- convoacă și organizează ședințele comitetului de selecție, întocmind toate documentele (raport de selecție etc.);
- coordonează echipa (formată din 2 până la 5 membri de evaluare a proiectelor);
- verifică membrii Comitetului de Selecție privind incompatibilitățile și conflictul de interese.
- se asigură că pentru fiecare ședință a Comitetului de Selecție să fie respectată regula „dubului cvorum”.

Fiecare membru din comitetul de Selecție va avea câte un membru supleant. Convocarea comitetului de selecție se va efectua prin înștiințare scrisă atât pentru membrii titulari cât și pentru supleanți. Ședința comitetului de selecție se va desfășura la sediul GAL.

Rezultatul votului va fi consemnat într-un proces verbal al Comitetului de Selecție ce va fi semnat de toți membrii comitetului de selecție care au fost prezenți la ședință și și-au exercitat dreptul de vot. Rezultatele consemnate în procesul verbal vor sta la baza Raportului de selecție întocmit de către președintele comitetului de selecție și avizat de către directorul executiv al GAL-ului.

Criteriile de selecție pentru măsura 1 Extinderea și modernizarea exploatațiilor agricole

Nr.	Principii de selecție	Punctaj
crt.		
1.	Principiul dimensiunii exploatației	Max. 20p



	<p><i>Punctajul se va acorda în ordine descrescătoare începând de la dimensiunea cea mai mică exploatației agricole având dimensiunea economică între 4.000– 500.000 SO (valoarea producției standard).</i></p> <p>Punctarea se va realiza pe baza dimensiunii economice pe care o va atinge întreaga exploatație ca urmare a investițiilor propuse prin proiect la sfârșitul primului an de monitorizare după finalizarea investiției, inclusiv în cazurile în care investiția propusă prin proiect nu afectează toată exploatația, așa cum reiese din documentația tehnico-economică, corelată cu informațiile furnizate în cadrul punctului „Stabilirea categoriei de fermă”, din cadrul Cererii de finanțare.</p> <p>În cazul solicitanților forme asociative (cooperative agricole, societăți agricole și grupuri de producători) se vor cumula dimensiunile economice ale membrilor fermieri deserviți de investiție.</p>	
	1.1. $\geq 4.000 - \leq 12.000$	20 p
	1.2. $> 12.000 - \leq 80.000$	15 p
	1.3. $> 80.000 - \leq 500.000$	10 p
2.	<p>Principiul sectorului prioritar</p> <p><i>Se acordă punctaj suplimentar proiectelor care cuprind investiții în procesarea primară a produselor proprii</i></p>	Max. 30p
	a. Sectorul vegetal:	
	1. Legumicultura, inclusiv producere de material săditor/ sămânță de legume	30 p
	2. Cereale și plante tehnice	25 p
	3. Floricultura (se referă atât la florile în câmp, cât și la cele în spații protejate), se acceptă și producerea de material săditor/sămânță Legumicultura în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate, producere de material săditor/ sămânță de legume	20 p
	4. Pomicultură, incluzând pepinierele pomicole	15 p



	b.Sectorul zootehnic:	
	1. Apicultura	30 p
	2. Avicultura (păsări domestice)	20 p
	3. Ovine/Caprine /Bovine/Suine/bubaline	15 p
3	<p>Principiul potențialului agricol al zonei</p> <p><i>Se acordă punctaj proiectelor care propun exploatații agricole/zootehnice în zone cu potențial ridicat</i></p> <p><i>Având în vedere faptul că nu exista un studiu în ceea ce privește potențialul agricol al zonei în cazul exploatațiilor apicole, acesta va fi considerat ca fiind ridicat în condițiile stupăritului pastoral (sistem de întreținere și exploatare a familiilor de albine care include deplasarea acestora, pe vetre temporare, pentru valorificarea unor culesuri sau pentru polenizarea dirijată) conform legii Nr. 383/2013 cu modificările și completările ulterioare, numai în cazul în care acest lucru este demonstrat prin studiul de fezabilitate.</i></p>	Max. 15p
	Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial ridicat	15 p
4	<p>Principiul integrării producție-procesare primară</p> <p><i>Se acordă punctaj suplimentar proiectelor care cuprind investiții în procesarea primară a produselor proprii, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea producției obținute.</i></p> <p><i>Proiecte care combină cel puțin două operațiuni care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat după cum urmează:</i></p>	Max. 15 p
	4.1 Producție agricolă primară – procesare	15 p
	4.2 Producție agricolă primară	5 p
5.	<p>Principiul creșterii competenței profesionale</p> <p><i>Se acordă punctaj beneficiarilor care dețin competențe profesionale certificate în domeniul în care activează precum și dacă beneficiarul demonstrează ca are un angajat în cadrul fermei cu competențe profesionale certificate pe care trebuie să îl mentina pe durata de implementare și monitorizare a proiectului.</i></p> <p>Managerul/ Administratorul / angajat în cadrul exploatației deține calificare în raport cu activitatea agricolă prevăzută prin proiect, în funcție de:</p>	Max. 10p



	5.1. Studii superioare	10 p
	5.2. Studii liceale sau postliceale	8 p
	5.3. Școli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol	6 p
6.	Principiul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau altor forme asociative constituite în baza legislației naționale în vigoare.	Max. 10 p
	6.1. Grupuri de producători, cooperative, societati agricole formate predominant din exploatații agricole având dimensiunea până la 12.000 SO	10 p
	6.2. Grupuri de producători, cooperative, societati agricole formate predominant din exploatații agricole având dimensiunea între >12.000 -≤ 80.000 SO	8 p
	6.3. Grupuri de producători, cooperative, societati agricole formate predominant din exploatații agricole de dimensiuni cuprinse între >80.000 -≤ 500.000 SO	6 p
	Total	100 p

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi finanțat este de **25 de puncte**.

Criteriile de departajare

Selecția se va face în **ordinea descrescătoare a punctajului de selecție** în funcție de valoarea alocata pe masura în cadru apelului deschis de proiecte pana la epuizarea fondurilor.

Pentru acele situații în care punctajul este același pentru mai multe proiecte, **modalitatea de departajare** a proiectelor depuse va respecta următoarea procedură:

- ponderea raselor/soiurilor autohtone în exploatația agricolă conform proiectului
- potențialul agricol al zonei conform studiilor de specialitate. Culturile cu potențial ridicat vor avea prioritate la finanțare la punctaj egal în fața celor cu potențial mediu
- data și ora depunerii la GAL a cererii de finanțare

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt stabilite prin Hotărâre a Consiliului Director.

După finalizarea raportului de selecție, aprobarea acestuia și publicarea pe site-ul propriu, GAL **notifică solicitanții cu privire la rezultatul procesului de selecție.**



Rezultatele procesului de selecție vor fi publicate în Raportul de Selecție pe pagina web a măsurii <http://masura1.gal-ilfov-ne.ro/>, în 15 zile calendaristice de la încheierea apelului, în același timp cu notificarea solicitanților privind rezultatele procesului de evaluare și selecție.

Raportul de selecție întocmit de către Comitetul de selecție va fi publicat pe pagina web a GAL. În cazul în care în termenul de 5 zile nu se depun contestații acesta va deveni Raport Final de selecție a apelului.

Se va transmite fiecărui solicitant care a depus un proiect conform din punct de vedere administrativ și care a intrat în procedura de evaluare și selecție o notificare prin care i se va comunica punctajul obținut, precum și decizia Comitetului de selecție privind finanțarea proiectului.

În termen de 5 zile de la publicarea Raportului de Selecție se pot depune contestații la sediul GAL Vlășia Ilfov Nord Est. După expirarea termenului de depunere a contestațiilor acestea nu vor mai fi acceptate.

În cazul depunerii de contestații în termen de 5 zile se va convoca Comisia de Soluționare a contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi compusă din 3 membri, respectiv președintele Comisiei de Soluționare a contestațiilor și 2 experți independenți.

După evaluarea contestației, președintele Comisiei de Contestații va întocmi un Raport de soluționare a în termen de 3 zile lucrătoare, care va fi supus aprobării Directorului Executiv. Acesta va comunica petentului soluția elaborată de Comisie.

După desfășurarea procedurilor de soluționare a contestațiilor Directorul Executiv va aproba în termen de 3 zile și va dispune publicarea Raportului Final de selecție.

Informațiile detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului elaborat de către GAL. Ghidul Solicitantului și toată documentația necesară sunt disponibile pe pagina web a măsurii <http://masura1.gal-ilfov-ne.ro/>, pe suport CD și pe suport tipărit la punctul de lucru GAL Vlășia Ilfov Nord Est, din Str. Ștefănești, nr.75, parter, Comuna Ștefăneștii de Jos, Jud. Ilfov.

Pentru informații suplimentare, ne puteți contacta telefonic sau prin e-mail.

Telefon mobil:

0736/940904 – Andrei Groșeanu sau 0723/151 537 – Adriana Duțu

E-mail: info@vlasia-ilfov-ne.ro